



Местная религиозная организация православный
Приход Александро-Невского кафедрального собора г. Старый Оскол
Белгородской области Белгородской и Старооскольской епархии
Русской Православной Церкви Московского Патриархата

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация
«Православная гимназия во имя Святого Благоверного
Великого князя Александра Невского №38»
(ОАНО «Православная гимназия №38»)

ПРИКАЗ

03 февраля 2023г.

№ 15

О проведении итогового собеседования
по русскому языку 8 февраля 2023 года

В целях допуска учащихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году на территории Старооскольского городского округа, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 № 189/1513, Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 ноября 2022 года №04-435 (далее – рекомендации Рособрнадзора), Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году (в новой редакции), утвержденным приказом министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 № 261, приказом министерства образования Белгородской области от 01.02.2023 № 279 «О проведении итогового собеседования по русскому языку 8 февраля 2023 года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 08 января 2023 года итоговое собеседование по русскому языку (далее – ИС-9) для обучающихся 9 класса в месте проведения ИС-9 на базе ОАНО «Православная гимназия №38, согласно приказа министерства образования Белгородской области от 31 января 2023 № 259.
Начало проведения пробного ИС-9 – 9.00 часов.
2. Считать кабинеты:
 - иностранного языка № 201 - аудиторией №1;
 - физики № 202 - аудиторией №2;
 - английского языка №203 - аудиторией ожидания №1;
 - математики №208 - аудиторией ожидания №2;

- штаб – кабинет директора.

3. Назначить:

- 3.1. ответственным организатором, техническим специалистом места проведения ИС-9 заместителя директора Шамыгину Ю.С.;
- 3.2. экзаменаторами-собеседниками в аудитории №1 – учителя начальных классов Епифанову С.А., в аудитории №2 - учителя начальных классов Федоренко М.Г.;
- 3.3. ответственными организаторами ИС-9: аудитория ожидания №1 – педагога-психолога Максимову И.Н., аудитория ожидания №2 – социального педагога Коровину Е.С.;
- 3.4. ответственными за сопровождением участников ИС-9 – педагога дополнительного образования Смирнову Е.Н., педагога-организатора Мальцеву А.А.;
- 3.5. дежурным – специалиста по охране труда Сивкову О.А.

4. Ответственному организатору места проведения ИС-9 Шамыгиной Ю.С.:

- 4.1. Обеспечить проведение ИС-9 в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2023 году, утвержденным приказом министерства образования Белгородской области от 31.01.2022 № 261.
- 4.2. Обеспечить соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при проведении ИС-9.
- 4.3. Обеспечить изолированность учебных кабинетов, задействованных в проведении ИС-9.
- 4.4. Обеспечить соблюдение пропускного режима в местах проведения ИС-9 08 февраля 2023 года.
- 4.5. Обеспечить получение из МБУ «СЦОКО» КИМ ИС-9 с соблюдением мер информационной безопасности 08 февраля 2023 года с 7.30 часов.
- 4.6. Обеспечить техническую готовность общеобразовательной организации - места проведения к проведению ИС-9, в том числе наличие:
 - 4.6.1. необходимых технических средств для бесперебойной работы программного обеспечения для ведения аудиозаписи ответов учащихся в аудиториях проведения ИС-9;
 - 4.6.2. видеонаблюдения в штабе и аудиториях для проведения ИС-9;
 - 4.6.3. в штабе - рабочего места для ответственного организатора общеобразовательной организации, оборудованное компьютером с доступом в сеть Интернет и принтером для получения и тиражирования материалов для проведения ИС-9.
- 4.7. Обеспечить получение из МБУ «СЦОКО» дистрибутива «Автономная станция записи ответов», инструкции к нему, форм отчетности для проведения ИС-9 не позднее 7 февраля 2023 года.
- 4.8. Обеспечить получение из МБУ «СЦОКО» В2Р-файлов с внесенными сведениями об участниках ИС-9 не позднее 7 февраля 2023 года.
- 4.9. Обеспечить распределение участников ИС-9, экспертов по проверке ИС-9 по аудиториям проведения.
- 4.10. Обеспечить распределение экзаменаторов-собеседников по аудиториям проведения.
- 4.11. Обеспечить печать материалов для проведения ИС-9.

- 4.12. Направить до 16.00 часов 8 февраля 2023 года в МБУ «СЦОКО» материалы проведенного ИС-9:
- 4.12.1. бланков итогового собеседования;
 - 4.12.2. протоколы экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования;
 - 4.12.3. списков участников итогового собеседования;
 - 4.12.4. ведомостей учета проведения итогового собеседования;
 - 4.12.5. распечатанные варианты КИМ итогового собеседования;
 - 4.12.6. форм отчетности по проведенному итоговому собеседованию;
 - 4.12.7. файлы с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования.
- 4.13. Направить до 17.00 часов 9 февраля 2023 года в МБУ «СЦОКО» материалы видеонаблюдения из аудиторий и штаба.
- 4.14. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при хранении, использовании и передаче комплектов тем, текстов, заданий ИС-9, материалов ИС-9.
- 4.15. Довести до сведения учащихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) информацию о сроках и местах проведения ИС-9, Порядке ИС-9, сроках ознакомления с результатами под подпись.
- 4.16. Обеспечить явку лиц, задействованных в проведении ИС-9, в места проведения ИС-9 8 февраля 2023 года до 08.00 часов.
- 4.17. Обеспечить явку участников ИС-9 в места проведения ИС-9 8 февраля 2023 года до 08.30 часов.
- 4.18. Организовать ознакомление участников ИС-9 с результатами ИС-9 в срок до 21 января 2023 года под подпись.
5. Направить учителей русского языка и литературы Володину Н.А., Якименко Е.В., Демедюк А.В., задействованных в проведении ИС-9 в качестве экспертов, в места проведения ИС-9 8 февраля 2023 года до 08.00 часов, в соответствии с утвержденным приказом управления образования администрации Старооскольского городского округа от 18.01.2023 года №56.
6. Заместителю директора Шамыгиной Ю.С. внести изменения в режим работы организации и организовать очное обучение для 1-4, 9-11 классов, самоподготовку для 5-8 классов, предусмотрев изменение расписания уроков 08 февраля 2023 года, в связи с проведением ИС-9. Организовать всем обучающимся 9 класса завтрак, льготным категориям - обед.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ОАНО «Православная гимназия № 38»

 Е.И.Гринева



С приказом ознакомлены:


Шамыгина Ю.С.

Максимова И.Н.

Федоренко М.Г.

 03.02.2023

 03.02.2023

 03.02.2023

Епифанова С.А.
Сивкова О.А.
Смирнова Е.Н.
Коровина Е.С.
Володина Н.А.
Якименко Е.В.
Демедюк А.В.



Handwritten signatures in blue ink, corresponding to the names listed on the left. The signatures are: Сивкова О.А., Смирнова Е.Н., Коровина Е.С., Володина Н.А., Якименко Е.В., and Демедюк А.В.

03.02.2023
03.02.2023
03.02.2023
03.02.2023
03.02.2023
03.02.2023
03.02.2023