

ПРИНЯТЫ
на заседании управляющего совета
ОАНО «Православная гимназия № 38»
от 11.01.2021 г., протокол № 10

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора
ОАНО «Православная гимназия №38»
от 11.01.2021 г. № 4

**Правила приема на обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего образования
общеобразовательной автономной некоммерческой организации
«Православная гимназия во имя Святого Благоверного
Великого князя Александра Невского №38»**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого князя Александра Невского №38» (далее – Правила) определяют порядок приема обучающихся общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого князя Александра Невского №38» (далее – Организация).
2. Прием обучающихся для обучения в Организации осуществляется в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», зарегистрированные в Минюсте России 18 декабря 2020 года;
 - Федеральный закон от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
 - распоряжениями Учредителей;
 - Уставом Организации;
 - настоящими Правилами.
3. Количество классов устанавливается Организацией по согласованию с Учредителем.
4. Информация о наличии свободных мест в Организации размещается на официальном сайте (<http://gimnazia38.ru>) и информационных стендах в здании Организации.
5. В приеме в Организацию может быть отказано по причине отсутствия свободных мест. Количество мест для приема в Организацию определяется проектной наполняемостью Организации и СП 2.4.3648-20.
6. При приеме обучающихся в Организацию согласно п.11 ст.87 Федерального закона от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к дополнительным условиям приема относятся:
 - в Организацию принимаются дети православного вероисповедания;

- прием детей в Организацию осуществляется в присутствии и с учетом мнения духовного попечителя Организации;
 - родители (законные представители) и обучающиеся согласны на изучение учебных предметов, обеспечивающих Стандарт православного компонента (основы православной веры, церковнославянский язык, церковное пение и др.)
7. Прием в Организацию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося (Приложение 1).
 8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом Организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).
 9. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка (Приложение 2)
 10. Прием документов от родителей (законных представителей) ведет заместитель директора Организации, который выявляет факт наличия всех документов и осуществляет их проверку.
 11. Документы, предоставляемые для зачисления в Организацию (копия паспорта родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, копия свидетельства о рождении ребенка, копия свидетельства о регистрации по месту жительства ребенка или поступающего, копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка) регистрируются в Журнале приема заявлений.
 12. На каждого ребенка, зачисленного в Организацию, заводится личное дело (личная карта обучающегося), в котором хранятся копии и оригиналы документов, предоставляемых при приеме в Организацию.
 13. Обучающиеся, не имеющие документов, подтверждающих уровень освоения образовательной программы, зачисляются в Организацию по результатам проведения промежуточной аттестации.
 14. В 1 класс принимаются дети 7-го или 8-го года жизни по усмотрению родителей. Прием в Организацию детей 7-го года жизни осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) и по согласованию с Учредителем в первый класс могут быть приняты дети более раннего или более позднего возраста.
 15. Документы, предоставляемые для зачисления в 1-й класс Организации, принимаются с 1 апреля текущего года и регистрируются в Журнале приема заявлений в 1-й класс. Приказы о приеме на обучение в 1 класс Организации издаются с 1 июля текущего года.
 16. После регистрации документов о приеме ребенка в Организацию выдается расписка (Приложение 3), содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов, контактные телефоны Организации.
 17. Прием в 10 класс Организации для получения среднего общего образования на новый учебный год проводится после выдачи выпускникам 9-х классов

аттестатов об основном общем образовании. Организация приема, ответственные за прием, график и место приема определяются приказом директора Организации и в соответствии с локальным актом «Положение о процедуре проведения индивидуального отбора для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при приеме либо переводе общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого князя Александра Невского №38».

18. Документы и заявление (Приложение 4) о приеме в 10-й класс может подать несовершеннолетний подросток, который получил основное общее образование.
19. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Организацией.
20. Прием иностранных граждан и другие вопросы, касающиеся приема лиц для обучения в Организации, не предусмотренные Уставом Организации и настоящими Правилами, разрешаются совместно с Учредителем.
21. Документы иностранного гражданина или ребенка без гражданства должны быть на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык. Также необходим документ, который подтверждает право ребенка на пребывание в России.
22. Правила действуют до внесения изменений и принятия новых.

СОГЛАСОВАНЫ

на заседании педагогического совета
ОАНО «Православная гимназия № 38»
от 30.12.2020 г., протокол № 04

подпись родителя
(законного представителя)

расшифровка подписи

дата написания заявления

Приложения к заявлению:

- копия паспорта _____ на ___ л. в ___ экз.
 - копия свидетельства о рождении _____ на ___ л. в ___ экз.
 - копия свидетельства о регистрации по месту жительства _____ на ___ л. в ___ экз.
 - копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка _____
-



**Общеобразовательная автономная
некоммерческая организация
«Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого
князя Александра Невского №38»
(ОАНО «Православная гимназия №38»)**

Расчётный счёт 40703810307070004583 БИК 041403633
Отделение №8592 Сбербанка России г. Белгород
ИНН 3128137004; кор./счёт 30101810100000000633
309518, Российская Федерация,
Белгородская область, город Старый Оскол,
микрорайон Звездный, дом 23
(4725) 25-14-10, 22-43-64
Пер. № _____

Директору общеобразовательной автономной
некоммерческой организации «Православная
гимназия во имя Святого Благоверного Великого
князя Александра Невского №38»
Гриневой Елене Ивановне

Ф.И.О. родителя (законного представителя ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою дочь/моего сына _____,
(Ф.И.О. ребенка)

« _____ » _____ года рождения в _____ класс общеобразовательной автономной
(дата рождения)

некоммерческой организации «Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого князя
Александра Невского №38», прибывш _____ из _____.
(наименование общеобразовательной организации)

Выбираю для моего ребенка:

- форму обучения _____,
- язык образования _____,
- родной язык для изучения _____.

В обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для
организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями
здоровья _____
нуждается/не нуждается

На обучение ребенка по адаптированной образовательной программе _____
(заполняется при необходимости создания специальных условий) _____ согласен/не согласен

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать		Отец	
Фамилия		Фамилия	
Имя		Имя	
Отчество		Отчество	
Адрес места жительства		Адрес места жительства	
Контактный телефон		Контактный телефон	
Адрес электронной почты		Адрес электронной почты	

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о
государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Организацией, локальными
актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, режимом работы Организации, в
том числе через информационные системы общего пользования ознакомлены.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке,
установленном законодательством Российской Федерации.

подпись родителя
(законного представителя)

расшифровка подписи

дата написания заявления

Приложения к заявлению:

- копия паспорта _____ на ____ л. в ____ экз.
 - копия свидетельства о рождении _____ на ____ л. в ____ экз.
 - копия свидетельства о регистрации по месту жительства _____ на ____ л. в ____ экз.
 - копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка _____
-
-



**Общеобразовательная автономная
некоммерческая организация
«Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого
князя Александра Невского №38»
(ОАНО «Православная гимназия №38»)**

Расчётный счёт 40703810307070004583 БИК 041403633
Отделение №8592 Сбербанка России г. Белгород
ИНН 3128137004; кор./счёт 30101810100000000633
309518, Российская Федерация,
Белгородская область, город Старый Оскол,
микрорайон Звездный, дом 23
(4725) 25-14-10, 22-43-64
Пер. № _____

Директору общеобразовательной автономной
некоммерческой организации «Православная
гимназия во имя Святого Благоверного Великого
князя Александра Невского №38»
Гриневой Елене Ивановне

Ф.И.О. родителя (законного представителя ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мою дочь/моего сына _____,
(Ф.И.О. ребенка)

« _____ » _____ года рождения
(дата рождения)

в 10 класс общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого князя Александра Невского №38» _____ профиля.

Выбираю для моего ребенка:

- форму обучения _____,
- язык образования _____,
- родной язык для изучения _____.

В создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья _____
нуждается/не нуждается

Адрес регистрации ребенка _____

Адрес места жительства ребенка _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать		Отец	
Фамилия		Фамилия	
Имя		Имя	
Отчество		Отчество	
Адрес места жительства		Адрес места жительства	
Контактный телефон		Контактный телефон	
Адрес электронной почты		Адрес электронной почты	

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Организацией, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, режимом работы Организации, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлены.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

подпись родителя
(законного представителя)

расшифровка подписи

дата написания заявления

Заявление написано с учетом моего мнения:

подпись обучающегося

расшифровка подписи

дата написания заявления

Приложения к заявлению:

- копия паспорта родителя (законного представителя) _____ на ___ л. в ___ экз.
 - копия паспорта обучающегося _____ на ___ л. в ___ экз.
 - копия свидетельства о рождении _____ на ___ л. в ___ экз.
 - копия свидетельства о регистрации по месту жительства _____ на ___ л. в ___ экз.
 - оригинал аттестата об основном общем образовании _____ на ___ л. в ___ экз.
 - копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения ребенка _____
-
-

Директору ОАНО «Православная гимназия во
имя Святого Благоверного Великого князя
Александра Невского № 38»
Гриневой Елене Ивановне

ФИО родителя (законного представителя)

**Согласие
родителя (законного представителя) на обработку персональных данных обучающегося**

Я, _____

Ф.И.О.

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) _____
(наименование документа)

_____ выдан _____

серия, номер

кем и когда выдан)

Адрес регистрации по месту жительства _____

Адрес фактического проживания _____

даю свое согласие общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого князя Александра Невского №38» на сбор, обработку и использование данных, содержащихся в настоящем заявлении, **с целью** обеспечения исполнения законодательства Российской Федерации в сфере образования, а также ведения сайта ОАНО «Православная гимназия №38» и информационной системы образовательных услуг «Виртуальная школа».

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

Документ, удостоверяющий личность ребенка _____
(наименование, номер и серия документа,

кем и когда выдан)

Адрес регистрации по месту жительства _____

Адрес фактического проживания _____

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие родителей (законных представителей) обучающегося:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания, страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), вероисповедание, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о посещаемости и успеваемости, заслуги и достижения, медицинское заключение, данные, подтверждающие право на получение социальных льгот и выплат, фото ребенка для личного дела, паспортные данные родителей (законных представителей), контактные данные родителей (законных представителей).

Действия с персональными данными, на совершение которых дается согласие, осуществляются путем сбора, систематизации, использования, накопления, хранения, уточнения, обработки и уничтожения, а также иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что ОАНО «Православная гимназия №38» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Подпись / _____
Расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Общеобразовательная автономная
некоммерческая организация «Православная
гимназия во имя Святого Благоверного
Великого князя Александра Невского №38»
мкр.Звездный,23, т.25-14-10, 22-43-64

Расписка в приеме
документов на _____ учебный год

ФИО _____

1. Регистрационный № заявления _____

2. Перечень представленных документов:

Заместитель директора _____

« ____ » _____ 20 __ г.

Общеобразовательная автономная
некоммерческая организация «Православная
гимназия во имя Святого Благоверного Великого
князя Александра Невского №38»
мкр.Звездный,23, т.25-14-10, 22-43-64

Расписка в приеме
документов на _____ учебный год

ФИО _____

1. Регистрационный № заявления _____

2. Перечень представленных документов:

Заместитель директора _____

« ____ » _____ 20 __ г.



**Общеобразовательная автономная
некоммерческая организация
«Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого
князя Александра Невского №38»
(ОАНО «Православная гимназия №38»)**

Расчётный счёт 40703810307070004583 БИК 041403633
Отделение №8592 Сбербанка России г. Белгород
ИНН 3128137004; кор./счёт 30101810100000000633
309518, Российская Федерация,
Белгородская область, город Старый Оскол,
микрорайон Звездный, дом 23
(4725) 25-14-10, 22-43-64
Пер. № _____

Директору общеобразовательной автономной
некоммерческой организации «Православная
гимназия во имя Святого Благоверного Великого
князя Александра Невского №38»
Гриневой Елене Ивановне

Ф.И.О. поступающего

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____,
(Ф.И.О.)

« _____ » _____ года рождения
(дата рождения)

в 10 класс общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого князя Александра Невского №38» _____ профиля.

Выбираю для себя:

- форму обучения _____,
- язык образования _____,
- родной язык для изучения _____.

В создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья _____
нуждаюсь/не нуждаюсь

Адрес регистрации поступающего _____

Адрес места жительства поступающего _____

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Организацией, локальными актами и другими нормативными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, режимом работы Организации, в том числе через информационные системы общего пользования ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

подпись поступающего

расшифровка подписи

дата написания заявления

Приложения к заявлению:

- копия паспорта поступающего _____ на _____ л в _____ экз.
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства _____ на _____ л. в _____ экз.
- оригинал аттестата об основном общем образовании _____ на _____ л. в _____ экз.
- копии документов, подтверждающих необходимость создания специальных условий для обучения

